

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МО
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

433210, р. п. Карсун, ул. Куйбышева, 46
Тел./факс (84246)2-49-71
ОКПО 02118214, ОГРН 1027300724109,
ИНН/КПП 7307001945/730701001
e-mail: Karsun-poo@yandex.ru
№ 1252 от 25.10.2023

Об организации проведения
итогового сочинения (изложения)
в 2023-2024 учебном году

**Руководителям
общеобразовательных
организаций
МО «Карсунский район»**

Уважаемые руководители!

МКУ «Управление образования администрации МО «Карсунский район» информирует Вас о том, что в 2023-2024 учебном году итоговое сочинение (изложение) (далее - ИС(И)) на территории Карсунского района будет проводиться в соответствии с Порядком проведения ИС(С), утвержденным распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.10.2023 № 2086-р (далее – Порядок), на основании письма Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» от 23.10.2023 № 73-ИОГВ-01-ПО.01/1322исх «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году».

Местами проведения ИС(И) определены образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.

Проверка ИС(И) будет осуществляться экспертами региональной комиссии в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ).

В целях организованного проведения ИС(И) общеобразовательные организации:

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению ИС(И);

организуют регистрацию обучающихся 11 классов, экстернов для участия в ИС(И) в соответствии с их заявлениями;

при приеме заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) контролируют получение согласия на обработку персональных данных;

определяют изменения текущего расписания занятий общеобразовательной организации в дни проведения ИС(И);

под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению ИС(И), о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской области;

под подпись информируют участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС(И), о времени и месте ознакомления с результатами ИС(И), а также о результатах ИС(И), полученных

обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области, в том числе об основаниях для удаления с ИС(И).

Руководитель образовательной организации:

не позднее чем за две недели до проведения ИС(И) приказом формирует состав комиссии общеобразовательной организации по проведению ИС(И);

организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения ИС(И);

обеспечивает проведение ИС(И) в соответствии с установленным Порядком;

обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями;

организует передачу бланков с ответами участников ИС(И) для проверки и дальнейшей обработки в РЦОИ (общеобразовательные организации муниципального образования «Карсунский район» передают оригиналы работ муниципальным координаторам ГИА в день проведения ИС(И)).

В целях профилактики и недопущения распространения респираторных заболеваний при проведении ИС(И) просим Вас обеспечить:

- организацию обязательной термометрии всех участников и членов комиссии по проведению ИС(И) на входе в общеобразовательные организации;

- организацию питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным разливом воды (помпы, куллеры), обеспечить достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки куллеров и дозаторов (возможно использование участником ИС(И) бутилированной воды, принесённой с собой);

- соблюдение участниками и членами комиссии по проведению ИС(И) правил профилактики инфекций - мытье рук, использование дезинфекторов;

- регулярную влажную уборку с помощью дезинфицирующих средств и проветривание помещений.

Также просим обеспечить:

- организацию в ОО при проведении ИС(И) отдельных помещений для приема пищи участниками с ОВЗ. Питание организуется при продолжительности ИС(И) четыре и более часа или при наличии соответствующих медицинских показаний;

- организацию проведения необходимых медико-профилактических процедур для участников ИС(И) с ОВЗ в медицинском кабинете, по мере необходимости, в соответствии с рекомендациями медицинских учреждений;

- своевременное ознакомление участников ИС(И) с их результатами в образовательных организациях или в местах регистрации на участие в ИС(И)

Начальник управления образованием



Ю.Н.Ермохина